



REGULAMIN INDYWIDUALNEGO TOKU STUDIÓW WYŻSZEJ SZKOŁY BIZNESU, MEDIÓW I REKLAMY W WARSZAWIE

§1

1. Zgoda na podjęcie indywidualnego toku studiów (*ITS*) może być udzielana studentom studiów pierwszego stopnia – po zaliczeniu I roku.
2. Warunkiem ubiegania się o *ITS* jest uzyskanie średniej arytmetycznej ocen co najmniej 4,5 z dotychczasowego toku studiów.
3. *ITS* może być realizowany na studiach niestacjonarnych pod warunkiem, że student wniesie opłatę za studia nie mniejszą niż kwota równa opłacie za studia realizowane zgodnie z obowiązującym planem studiów.

§2

1. Student ustala indywidualny program studiów ze swoim opiekunem naukowym według następujących zasad:
 - A. w programie studiów muszą się znaleźć wszystkie przedmioty ogólne, podstawowe i kierunkowe przewidziane w obowiązujących standardach kształcenia dla danego kierunku studiów. Stosując się do tej zasady, minima programowe *ITS* ustala Dziekan.
 - B. liczba przedmiotów, ich wymiar godzinowy oraz liczba egzaminów i zaliczeń na ocenę nie mogą być mniejsze od obowiązujących w ogólnym planie studiów na danym roku, na poszczególnych kierunkach studiów;
 - C. średnią arytmetyczną ocen za dany rok akademicki oblicza się, uwzględniając wszystkie uzyskane w tym okresie oceny z zaliczeń na ocenę i egzaminów;
 - D. student uczestniczy we wszystkich zajęciach dydaktycznych objętych indywidualnym programem i zalicza je w terminach przewidzianych ogólnym planem studiów, chyba, że w porozumieniu z prowadzącym dany przedmiot pracownikiem naukowym uzyska zgodę na inny tryb i termin zaliczenia przedmiotu.

§3

1. Opiekun wraz ze studentem ustala program *ITS* na początku każdego roku.
2. Okresem zaliczeniowym dla *ITS* jest rok akademicki.
3. Opiekunem naukowym studenta realizującego *ITS* może być wykładowca akademicki lub inna osoba wyznaczona przez Uczelnię.

Dziekan, określa następujący tryb ubiegania się o indywidualny tok studiów (*ITS*).

1. Do Dziekana należy złożyć:
 - podanie zawierające uzasadnienie ubiegania się o *ITS*,
 - wypełnioną kartę *ITS* (w 2 egzemplarzach) podpisaną przez opiekuna naukowego.
2. Dokumenty należy składać w terminie określonym przez Dziekana, który wydaje zgodę na *ITS*.
3. Dokumenty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
 - W celu rozliczenia roku akademickiego student składa kartę ocen z podpisami nauczyciela akademickiego, z zaliczeń i egzaminów.
 - Niezłożenie karty egzaminacyjnej w terminie skutkuje niezaliczeniem roku.