



# REGULAMIN POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ WYŻSZA SZKOŁA BIZNESU, MEDIÓW I REKLAMY W WARSZAWIE

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1

1. Regulamin potwierdzania efektów uczenia się zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) cele potwierdzania efektów uczenia się, nabytych poza edukacją formalną;
- 2) zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się;
- 3) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.

2. Przepisy Regulaminu stosuje się do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Wyższej Szkole Biznesu, Mediów i Reklamy w Warszawie, zwanej dalej „Uczelnią”, poprzez weryfikację osiągniętych efektów uczenia się.

### §2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. edukacja formalna - kształcenie realizowane przez publiczne i niepubliczne szkoły oraz inne podmioty systemu oświaty, uczelnie oraz inne podmioty systemu szkolnictwa wyższego i nauki, w ramach programów, które prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych;
2. edukacja pozaformalna - kształcenie i szkolenie realizowane w ramach programów, które nie prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych;
3. edukacja nieformalna (*uczenie się nieformalne*) - uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie, realizowane w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
4. efekty uczenia się - zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych przez studenta w procesie kształcenia w systemie studiów;
5. program studiów – dokument określający efekty uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia, liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie, tytuł zawodowy nadawany absolwentom, zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów oraz liczba punktów ECTS, łączną liczbę godzin zajęć, sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia, łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS, wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk;
6. punkty ECTS - punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy studenta, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się;
7. potwierdzanie efektów uczenia się – formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się uzyskanych w edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
8. uznawalność efektów uczenia się – zaliczanie zajęć (i/lub praktyk) przewidzianych w programie studiów określonego kierunku studiów w Uczelni na podstawie wiedzy, kompetencji i umiejętności zdobytych w drodze edukacji nieformalnej i pozaformalnej, zweryfikowanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się;
9. wnioskodawca - kandydat ubiegający się o uznanie efektów uczenia się nabytych w drodze edukacji nieformalnej i pozaformalnej.



### §3

Celem potwierdzania efektów uczenia się, uzyskanych poza systemem studiów jest:

- 1) ułatwienie osobom posiadającym doświadczenie zawodowe dostępu wyższych, organizowanych w Uczelni;
- 2) skrócenie czasu odbywanych studiów poprzez zaliczenie określonych przedmiotów/modułów zajęć i przypisanie im odpowiedniej liczby punktów ECTS, bez konieczności uczestnictwa w pełnym wymiarze zajęć dydaktycznych przewidzianych programem studiów.

### §4

1. Potwierdzanie efektów uczenia się może być przeprowadzone na kierunku, poziomie i profilu kształcenia, który posiada co najmniej pozytywną ocenę programową na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
2. Efekty uczenia się potwierdza się w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się zawartym w programie kształcenia danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia. Sprawdzane są faktyczne umiejętności, kompetencje i wiedza oraz umowy, certyfikaty, świadectwa oraz zaświadczenia i inne.
3. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku.

### §5

Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:

- 1) osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego,
- 2) osobie posiadającej tytuł zawodowy, licencjat, magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego.

### §6

1. Kandydat składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się (wzór: zał. nr 1). Do wniosku dołącza:

- 1) świadectwo dojrzałości,
- 2) dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem,
- 3) dokumenty potwierdzające wymagany staż doświadczenia,
- 4) dokumentację pozwalającą ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które zostały nabyte w edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
- 5) potwierdzenie wniesionej opłaty w wysokości 500 zł,
- 6) zaświadczenie z zakładu pracy, świadectwo pracy, umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, porozumienie w sprawie wolontariatu;
- 7) opinie pracodawcy(ów), współpracowników, rekomendacje;
- 8) opis stanowiska pracy, zakres obowiązków;
- 9) certyfikaty, świadectwa i zaświadczenia ukończonych kursów/ szkoleń;
- 10) zaświadczenie o udziale w wolontariacie bądź innych akcjach społecznych;
- 11) opis doświadczenia zawodowego.

2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, powinna wskazywać na zbieżność z efektami uczenia się z efektami kształcenia się i zakresem tematycznym przedmiotu o zaliczenie, którego ubiega się kandydat.

3. Dokumenty powinny być oryginalne lub kopie poświadczane za zgodność oryginałem oraz możliwe do zweryfikowania.

4. Kandydat podpisuje oświadczenie o prawdziwości przedkładanych dokumentów.



### §7

1. Potwierdzanie efektów uczenia się jest płatną usługą edukacyjną, opłata wynosi 500 zł.
2. Opłatę wnosi wnioskodawca na rachunek bankowy Uczelni przed przystąpieniem do procesu potwierdzania efektów uczenia się. Potwierdzenie opłaty dołączane jest do dokumentacji składanej przez kandydata o potwierdzenie efektów uczenia się.
3. Opłata nie podlega zwrotowi.

### §8

1. Dziekan powołuje odpowiedni zespół ds. uznawania efektów uczenia się.
2. Zespół ds. uznawania efektów uczenia się z określa formę weryfikacji efektów uczenia się oraz wyznacza termin weryfikacji.
3. Potwierdzenie efektów uczenia się z określonych zajęć przeprowadza się w formie pracy zaliczeniowej, testu lub projektu.
4. Potwierdzaniu podlegają efekty z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Każda kategoria potwierdzana jest przy użyciu odpowiednich narzędzi. W przypadku kompetencji społecznych możliwe jest opracowanie wspólnych narzędzi dla grupy przedmiotów.
5. Końcowym efektem procesu potwierdzania efektów uczenia się jest wystawienie ocen kandydatowi z każdego przedmiotu podlegającego potwierdzaniu. Oceny te są podstawą wyliczania średniej ocen ze studiów zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów.

### §9

1. Dziekan, spośród pracowników uczelni wyznacza osobę odpowiedzialną za prawidłowy przebieg postępowania w sprawie uznawania efektów uczenia się.
2. Do obowiązków wyznaczonej osoby należeć będzie udzielanie kandydatom na studia oraz wnioskodawcom informacji dotyczącej procedury uznawania efektów kształcenia, monitorowanie efektywności systemu uznawalności i sygnalizowanie odpowiednim organom propozycji usprawnień dotyczących procedur uznawalności.

### §10

1. Od decyzji dot. potwierdzenia efektów uczenia się przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. W skład Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się wchodzi:
  - 1) Rektor lub wyznaczony przez Niego nauczyciel akademicki, jako przewodniczący komisji;
  - 2) co najmniej dwóch nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, reprezentujących dyscyplinę nauki, w ramach której prowadzony jest proces potwierdzania efektów kształcenia.
3. Do zadań Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się należą m.in.:
  - 1) rozpatrywanie odwołań od decyzji Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się;
  - 2) monitorowanie procesu uznawalności na poszczególnych kierunkach studiów;
  - 3) nadzorowanie prac Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się;
  - 4) ocena jakości prac Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się;
  - 5) proponowanie zmian do niniejszego regulaminu.

### §11

1. Wnioski o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi dokumentami, składa się w sekretariacie Uczelni.



## §12

1. Uznanie efektów uczenia się dla danego przedmiotu następuje wyłącznie w przypadku ich potwierdzenia w odniesieniu do wszystkich efektów uczenia się zdefiniowanych dla tego przedmiotu w programie studiów.
2. Po przeprowadzeniu weryfikacji efektów uczenia się komisja sporządza protokół, w którym wpisuje ocenę końcową z przedmiotu, dla którego efekty były potwierdzane.
3. Ocena końcowa wystawiana jest zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie studiów.
4. W terminie 7 dni od zakończenia weryfikacji efektów uczenia się wydaje się decyzję o potwierdzeniu (uznaniu) efektów kształcenia dla danego przedmiotu(ów).
5. Kandydatowi przysługuje odwołanie się do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.
6. Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. uznawania efektów uczenia się podejmuje decyzję w terminie 21 dni od dnia wniesienia odwołania.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Uczelniana Komisja Odwoławcza kieruje wniosek o ponowne rozpatrzenie do Instytutowej Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się.

## §13

1. Osoby przyjęte na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się będą włączone do regularnego trybu studiów i zwolnione z realizacji przedmiotów, dla których efekty zostały uznane w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Warunki odbywania studiów przez osoby przyjęte na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, z uwzględnieniem indywidualnej organizacji studiów, określa Regulamin studiów.
3. Osoba przyjęta w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się zobowiązana jest potwierdzić chęć studiowania i dostarczyć wymagane dokumenty rekrutacyjne, określone w uchwale rekrutacyjnej.
4. Zaliczenie zajęć w wyniku uznania efektów uczenia się, dokumentowane jest w protokole weryfikacji i dokumentacji przebiegu studiów (karcie okresowych osiągnięć studenta) oraz w suplemencie do dyplomu.
5. Kandydat uzyskuje liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
6. Przedmioty zaliczone w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się wlicza się do średniej ocen ze studiów.

## §14

1. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia w Wyższej Szkole Biznesu, Mediów i Reklamy w Warszawie od roku akademickiego 2019/2020.
2. Zmiany Regulaminu dokonuje się w trybie jego uchwalenia.